



**Плана мероприятий по защите персональных данных
в МУДО ЦДТ г. о. Прохладный КБР на 2024-2025 у. г.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Назначить должностное лицо, ответственное за обеспечение обработки и защиты персональных данных Возложение ответственности за обеспечение конфиденциальности персональных данных на педагогических и других работников ЦДТ, допущенных к обработке персональных данных	сентябрь 2024 г.	Руководитель ЦДТ
2	Подписать согласие субъектов персональных данных у родителей, учащихся и сотрудников (в случае необходимости), либо дополнить предыдущее согласие сведениями о передаче ПД третьим лицам	сентябрь 2024 г.	ответственный за обеспечение безопасности ПД
3	При необходимости проработать и обновить Положение о персональных данных, включающее перечень персональных данных, обрабатываемых в учреждении. Обеспечить неограниченный доступ к Положению о работе с персональными данными работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) (путем публикации на сайте или размещения на информационном стенде)	сентябрь 2024 г. Постоянно	ответственный за обеспечение безопасности ПД по приказу
4	Привести в соответствие документы по защите персональных данных в ЦДТ Привести в соответствие с законодательством о защите персональных данных кадровое делопроизводство (Номенклатура дел, книг и журналов конфиденциального делопроизводства, назначение ответственного и т.д.)	октябрь 2024г.	Администрация ЦДТ; ответственный за обеспечение безопасности ПД по приказу
5	Утвердить список сотрудников, имеющих доступ к персональным данным (Приложение №1 к Инструкции по учету лиц, допущенных к работе с персональными данными)	сентябрь 2024 г.	Должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД
6	Актуализировать должностные инструкции сотрудников, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в соответствии с Положением о персональных данных, инструкциями и иными ЛА	август 2024 г.	Должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД